

Міністэрства прамысловасці
Рэспублікі Беларусь
Холдынг «БЕЛАЎТАМАЗ»



Адкрытае акцыянернае таварыства
«Баранавіцкі аўтаагрэгатны завод»
(ААТ «БААЗ»)

Министерство промышленности
Республики Беларусь
Холдинг «БЕЛАВТОМАЗ»
Открытое акционерное общество
«Барановичский автоагрегатный завод»
(ОАО «БААЗ»)

ПРИКАЗ

13» июня 2016 г. № 211

г. Барановичи

«Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции, её состава и перечня лиц, приравненных к государственным должностным лицам»

В целях повышения эффективности работы комиссии по противодействию коррупции, реализации требований Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. - Положение о комиссии по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ» (приложение № 1);
 - 1.2. - состав комиссии по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ» (приложение № 2);
 - 1.3. – перечень лиц, приравненных к государственным должностным лицам в ОАО «БААЗ» (приложение № 3).
2. Приказ от 03.09.2015 г. № 254 признать утратившим силу с 13.06 2016 г.
3. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя директора по персоналу, режиму и идеологической работе Винничека В.В.
4. Приказ довести до заинтересованных лиц.

Директор ОАО «БААЗ»

В.А. Юркевич

Проект приказа вносит

Начальник СЭБ и К

Визы:

Зам. директора по персоналу, режиму
и идеологической работе

Начальник юридической службы

Ю.В. Филанович

В.В. Винничек

С.М. Мисюн

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОАО «БААЗ»
13.06. 2016 года № 211

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в ОАО «БААЗ»

1. Настоящим Положением определяется порядок создания и деятельности в ОАО «БААЗ» комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия).

2. Комиссия создается приказом директора ОАО «БААЗ» в количестве не менее семи членов под председательством заместителя директора по персоналу, режиму и идеологической работе. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются на заседании комиссии из числа ее членов.

Состав комиссии формируется из числа руководителей структурных подразделений, курирующих вопросы осуществления финансово-хозяйственной, экономической, производственной деятельности, бухгалтерского учета, сохранности собственности и эффективного использования имущества, кадровой и юридической работы.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией», иными актами законодательства и настоящим Положением.

4. Основными задачами комиссии являются:

аккумуляция информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками завода;

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками завода;

своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации; разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ», анализ эффективности принимаемых мер;

координация деятельности структурных подразделений завода по реализации мер по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также внесение соответствующих предложений директору завода.

5. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений;

ведёт учет поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками завода и анализирует такую информацию;

заслушивает на своих заседаниях руководителей структурных подразделений о проводимой работе по профилактике коррупции;

взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

разрабатывает и представляет директору завода предложения по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей;

решает вопросы распоряжением подарками и иным имуществом, полученным лицами, приравненными к государственным должностным лицам (далее – лица приравненные к ГДЛ) в связи с исполнением служебных обязанностей;

рассматривает вопросы о возможности назначения на должности лиц, приравненных к ГДЛ, которые:

- имеют судимость за коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы;
- совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые была снята или погашена;
- ранее привлекались к административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией;

рассматривает вопросы о возможности назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчинённостью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством);

разрабатывает на своих заседаниях и вносит на рассмотрение директора завода предложения по вопросам борьбы с коррупцией;

информирует директора завода о поступивших в комиссию сведениях о правонарушениях, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушениях;

выполняет вносимые Министерством промышленности предложения о проведении в установленном законодательными актами порядке проверок по фактам совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

вносит руководителям структурных подразделений предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности подчиненных им работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции и коррупционные правонарушения;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции;

вносит директору завода предложения о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений;

осуществляет иные функции, предусмотренные положением о комиссии.

6. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планами работы на календарный год, утверждаемыми на ее заседаниях.

7. Не могут являться одновременно членами комиссии лица, состоящие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

8. Председатель комиссии:

несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

организует работу комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

утверждает повестку дня заседаний комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;

незамедлительно принимает меры по предотвращению конфликта интересов или его урегулированию при получении информации, указанной в абзаце шестом пункта 10 настоящего Положения.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

9. Член комиссии вправе:

вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

в случае несогласия с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций.

10. Член комиссии обязан:

принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;

участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;

по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

не совершать действий, дискредитирующих комиссию;

выполнять решения комиссии (поручения ее председателя);

незамедлительно в письменной форме уведомить председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности.

Член комиссии несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

11. Секретарь комиссии:

обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии; ведет документацию комиссии;

извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;

обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссий;

осуществляет учет и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним.

12. Воспрепятствование членам комиссии в выполнении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

13. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже одного раза в полугодие. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

В ходе заседания рассматриваются вопросы, связанные:

с установленными нарушениями работниками завода антикоррупционного законодательства;

с анализом локальных нормативных правовых актов, которые регламентируют порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств, в целях выявления в них норм, реализация которых может повлечь коррупционно опасные последствия, а также с соблюдением в ОАО «БААЗ» порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг);

с анализом закупок металлопродукции, которая приобретена не у изготовителей и не на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций внутриотраслевой кооперации;

с нарушением порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур государственных закупок и закупок за счёт собственных средств;

с состоянием просроченной внешней дебиторской задолженности, для установления причин и условий, которые способствовали возникновению задолженности и выработки предложений по взысканию данной задолженности, а также о проведении организационно – практических мероприятий по предупреждению возникновения просроченной внешней дебиторской задолженности в дальнейшем;

с выявлением фактов возникновения и списания безнадежной дебиторской задолженности;

с выявлением фактов причинения материального ущерба (имущественного вреда), в том числе с уплатой заводом штрафов и взыскания ущерба (вреда) с виновных лиц, а также выявления фактов освобождения работников от материальной ответственности за причинённый заводу ущерб (вред);

с выявлением в ходе проверок внутрихозяйственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией;

с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа;
с урегулированием либо предотвращением конфликта интересов.

Помимо вопросов, указанных в части второй настоящего пункта, на заседании рассматриваются другие вопросы, входящие в компетенцию комиссии.

14. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании более половины ее членов. Решение комиссии, принятое по повестке дня ее заседания, является обязательным для выполнения структурными подразделениями завода. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

15. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются простым большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом.

16. В протоколе указываются:

место и время проведения заседания комиссии;
наименование и состав комиссии;
сведения об участниках заседания комиссии, не являющихся ее членами;
повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов, принятые комиссией решения;
сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалах.

17. Протокол заседания комиссии готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем комиссии, после чего в 5-дневный срок доводится секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.

Начальник службы экономической
безопасности и контроля



Ю.В.Филанович

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОАО «БААЗ»
13.06. 2016 года № 211

СОСТАВ
комиссии по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ»

- | | |
|------------------------------|---|
| Винничек Виталий Васильевич | - заместитель директора по персоналу, режиму и идеологической работе (председатель комиссии); |
| Филанович Юрий Вячеславович | - начальник СЭБ и К; |
| Таболин Виктор Борисович | - ведущий контролёр-ревизор СЭБ и К; |
| Новицкая Лариса Николаевна | - зам. главного бухгалтера; |
| Василько Иван Алексеевич | - зам. главного инженера; |
| Мисюн Светлана Михайловна | - начальник юридической службы; |
| Кирилло Дмитрий Владимирович | - начальника ООТиЗ |

Начальник службы экономической безопасности и контроля



Ю.В.Филанович

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОАО «БААЗ»
13.06. 2016 года № 211

П Е Р Е Ч Е Н Ь
лиц, приравненных к государственным должностным лицам
в ОАО «БААЗ»

1. Директор завода, заместители директора завода.
2. Главный инженер завода и его заместители.
3. Главный бухгалтер и его заместители.
4. Начальники отделов, служб и их заместители.
5. Начальник цеха, участка, лаборатории, их заместители.
6. Старший мастер, мастер.
7. Ведущий контролёр-ревизор СЭБ и К.
8. Юрисконсульт.
9. Специалист по внешне экономической деятельности ОМТС и ВК.
10. Инженеры по металлу ОМТС и ВК.
11. Заведующая столовой.
12. Члены конкурсных комиссий по закупкам товаров, работ, услуг за счёт собственных средств.

Начальник службы экономической
безопасности и контроля

 Ю.В.Филанович