

Міністэрства прамысловасці
Рэспублікі Беларусь
Холдынг «БЕЛАЎТАМАЗ»



Министерство промышленности
Республики Беларусь
Холдинг «БЕЛАВТОМАЗ»

Адкрытае акцыянернае таварыства
«Баранавіцкі аўтаагрэгатны завод»
(ААТ «БААЗ»)

Открытое акционерное общество
«Барановичский автоагрегатный завод»
(ОАО «БААЗ»)

ПРИКАЗ

«21» июня 2016 г. № 221

г. Барановичи

«Об усилении ответственности
должностных лиц»

Во исполнение приказа генерального директора ОАО «МАЗ» - управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ» от 15.06.2016 года № 479 «О состоянии контрольной деятельности и мерах по повышению её результативности», с целью предупреждения и предотвращения правонарушений в сфере финансовой и производственно – хозяйственной деятельности, усиления ответственности должностных лиц и недопущения нарушений действующего законодательства Республики Беларусь,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений:

1.1. Под персональную ответственность обеспечить соблюдение актов законодательства, регламентирующих организацию учёта и контроля за совершенствованием финансово – хозяйственных операций в области эффективного использования и сохранности имущества, денежных средств, договорной и внешнеэкономической деятельности, использования трудовых ресурсов, средств на оплату труда, расчётов с подотчётными лицами, иных норм актов законодательства при осуществлении финансовой и производственно – хозяйственной деятельности.

1.2. Обеспечить выполнение комплекса мероприятий, разрабатываемых и направленных на обеспечение возмещения выявленного вреда (ущерба) и устранения недостатков по результатам мероприятий в рамках внутривозвратного контроля. Обеспечить осуществление всестороннего анализа выявленных нарушений и недостатков с установлением причин, условий нарушений, разработку мер, направленных на их устранение.

1.3. Обеспечить надлежащую реализацию антикоррупционных мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ» на 2016 – 2017 годы.

1.4. Организовать антикоррупционное образование работников, повышение квалификации работников, осуществляющих внутривозвратный контроль, в «Институте повышения квалификации и переподготовки руководителей и

специалистов промышленности «Кадры индустрии», а также используя другие формы образования.

2. Заместителю директора по персоналу, режиму и идеологической работе Винничеку В.В.:

2.1. Принять к исполнению антикоррупционные мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий по противодействию коррупции в системе Министерства промышленности Республики Беларусь на 2016 – 2017 годы, утверждённым решением коллегии Министерства промышленности Республики Беларусь от 25.03.2016 года № 12.

2.2. Обеспечить представление в управление контроля и аудита ОАО «МАЗ» - управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ» подробной и аргументируемой информации о результатах антикоррупционной работы.

2.3. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ», представлять в управление контроля и аудита ОАО «МАЗ» - управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ», в сроки, установленные механизмом реализации плана.

2.4. Результаты выполнения мероприятий, предусмотренные Планом мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «БААЗ» рассматривать на заседаниях антикоррупционной комиссии общества не реже двух раз в год.

2.5. Обеспечить учёт и анализ поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях в обществе антикоррупционного законодательства.

3. Заместителю директора по закупкам, транспорту, маркетингу и продажам Наумчику Н.Н.:

3.1. Осуществлять постоянный контроль за деятельностью субъектов товаропроводящей сети с последующим анализом и выработкой мер по повышению их эффективности.

3.2. Осуществлять постоянный контроль за своевременностью расчётов за отгруженную продукцию, недопущения роста внешней дебиторской задолженности с принятием управленческих решений по устранению причин и условий возникновения просроченной дебиторской задолженности.

3.3. Обеспечить соблюдение требований законодательства и локальных нормативных правовых актов при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств общества.

4. Главному бухгалтеру Мамоновой О.В.:

4.1. Усилить контроль за ведением бухгалтерского учёта и учёта затрат на производство.

4.2. Инвентаризации проводить в соответствии с требованиями Инструкции по инвентаризации активов и обязательств, утверждённой постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.11.2007 г. № 180.

4.3. Усилить контроль за соблюдением порядка проведения, учёта, оформления кассовых операций и операций по приёму наличных денежных средств при реализации товаров (работ, услуг), использования кассового оборудования.

4.4. Обеспечить достоверный и своевременный учёт выявленного вреда (ущерба) в бухгалтерском учёте.

4.5. Усилить контроль за расчётами с подотчётными лицами, принять меры по недопущению случаев отсутствия подтверждающих первичных документов к

авансовым отчётам, а также в исчислении размеров возмещения расходов при служебных командировках.

5. Начальнику службы экономической безопасности и контроля Филановичу Ю.В.:

5.1. В месячный срок после проверки органами Комитета государственного контроля Республики Беларусь предоставлять в управление контроля и аудита ОАО «МАЗ» - управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ» сведения о выявленных нарушениях в ОАО «БААЗ» и принятых мерах.

5.2. Установить контроль за принятием мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных органами Комитета государственного контроля Республики Беларусь.

5.3. Провести во втором полугодии 2016 года дополнительные контрольные мероприятия финансово – хозяйственной деятельности с учётом требований п. 6.5. решения коллегии Министерства промышленности Республики Беларусь от 25.03.2016 г. № 12 по вопросу: «о состоянии контрольной деятельности и мерах по повышению её результативности. Эффективность принимаемых мер по противодействию коррупции».

5.4. О результатах проведения дополнительных контрольных мероприятий информировать управление контроля и аудита ОАО «МАЗ» - управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ» при предоставлении сведений о внутрихозяйственном контроле за полугодие и год.

6. Начальнику отдела организации труда и заработной платы Кирилло Д.В. усилить контроль за использованием трудовых ресурсов и средств на оплату труда и премирование, принять меры по недопущению случаев необоснованного начисления заработной платы, иных стимулирующих выплат, несоблюдения норм управляемости.

7. Начальнику АТЦ Пархутик А.С. осуществлять постоянный контроль за использованием транспортных средств общества, принять меры по недопущению случаев нарушения законодательства при организации и ведении учёта работы аккумуляторных стартерных батарей, автомобильных шин, в оформлении путевых листов, учётом расходования и списания горюче – смазочных материалов.

8. Главному энергетiku – начальнику ОГЭ Шоломицкому А.П. осуществлять постоянный контроль за ведением учёта драгоценных металлов, содержащихся в составе основных средств, покупных изделий, товарно – материальных ценностей, в ломе и отходах.

9. Руководителям структурных подразделений общества:

9.1. Усилить контроль за сохранностью основных средств и товарно – материальных ценностей, принять меры по недопущению формального подхода к проведению инвентаризаций активов и обязательств и нарушений при оформлении результатов инвентаризаций.

9.2. Осуществлять постоянный контроль за оформлением первичных учётных документов при постановке на учёт, списании, передаче в монтаж основных средств.

9.3. Усилить контроль за исполнительской дисциплиной сотрудников, в чьи обязанности входит подготовка государственной статистической отчётности, указать на недопущение искажения и предоставления недостоверных данных государственной статистической отчётности, по каждому факту нарушения привлекать виновных к дисциплинарной ответственности.

9.4. Руководителям структурных подразделений заключающим договоры, обеспечить их исполнение, расшифровку подписей в договорах, регистрацию

договоров, истребование штрафных санкций за неисполнение (несвоевременное исполнение) договорных обязательств.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного инженера и заместителей директора по направлению деятельности.

11. Приказ довести до заинтересованных лиц.

И.о. директора ОАО «БААЗ»

И.И.Ясевич

Проект приказа вносит
Начальник СЭБ и К

Визы:

И.о. главного бухгалтера

И.о. начальника юридической службы



Ю.В.Филанович



Л.Н.Новицкая

Е.В.Зеленьков